Date

«First Name» «Last Name»
«Address1»

«Address2»

«City», «State» «Postal Code»

**Dear** «Salutation» «Last Name»:

Thank you for interviewing for position xxxxx with the College of xxxxx.

I regret to say that after careful consideration, you are no longer being
considered for this position.  The interview pool was very competitive, with all

candidates, including you, presenting many strengths and talents.

I appreciate your interest in employment opportunities with Old Dominion
University and wish you success in your career endeavors.

Sincerely,

**Search Committee Chair**